

木太地区コミュニティ協議会会長 殿

団体名 _____

申請者 住 所

氏 名
※法人または団体にあつては、その名称および代表者の氏名

連絡先
(携帯など日中、必ず連絡の取れる番号)

高松市木太南コミュニティセンター使用許可申請書【1ヶ月】

高松市木太南コミュニティセンターの施設等を使用したいので、次のとおり申請します。

		※許可番号	
【1ヶ月分】	日 () 時 分 ~ 時 分	ホール／和室／調理室	
年 月分	日 () 時 分 ~ 時 分	ホール／和室／調理室	
	日 () 時 分 ~ 時 分	ホール／和室／調理室	
	日 () 時 分 ~ 時 分	ホール／和室／調理室	
※1時間単位(準備・片付けを含む)			
使用目的または会合名			
使用責任者および連絡先	電話(— —)		
使用人員／駐車台数	人 / 駐車台数 台		

※ 利用料金	室 代	利用時間	日 数
	×	×	=
	×	×	=
	×	×	=
ホール 730/2190			
和 室 390/1170			
調理室 450/1350			
合計金額			円
※ 処 理	領収証NO.		

注1 使用する項目を○印で囲んで下さい。
注2 ※印の欄は、記入しないで下さい。太線枠のみ記入して下さい。
注3 当協議会はインボイス(適格請求書)発行事業者ではありません。